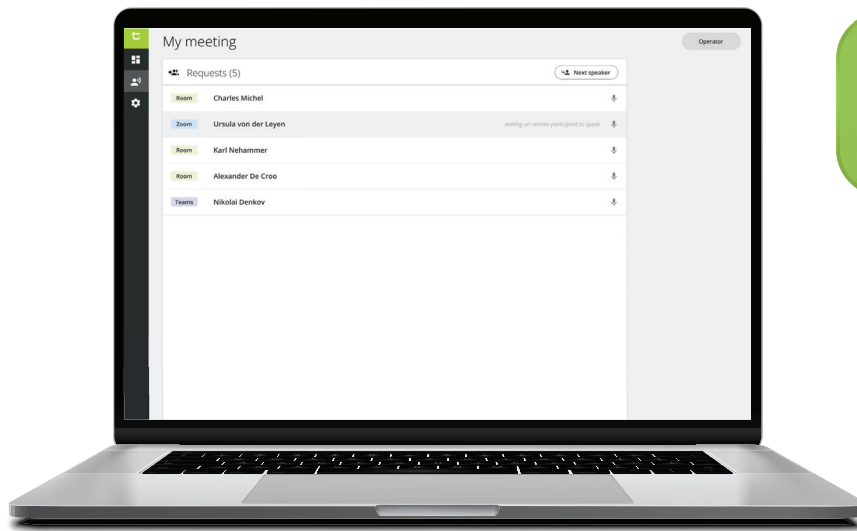


CoCon Zoom Request List

CONFERENCE

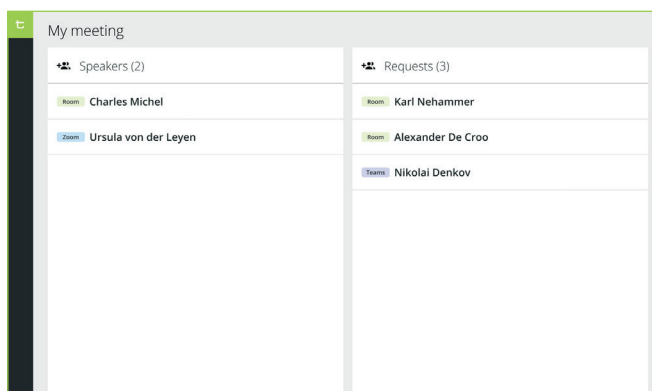


Description

La licence CoCon Zoom Request List est la solution innovante de Televic pour modérer facilement des réunions hybrides dans l'architecture CoCon. Cette licence débloquent CoCon Zoom Request Manager, une application autonome conçue pour fonctionner avec CoCon. Elle permet aux opérateurs ou aux présidents de gérer efficacement les débats pour les participants présents dans la salle et à distance à l'aide de la plateforme Zoom. Elle s'assure également que les listes des demandes et des intervenants sont toujours précises et à jour dans l'application Zoom.

Liste de demandes unique pour les participants sur place et à distance

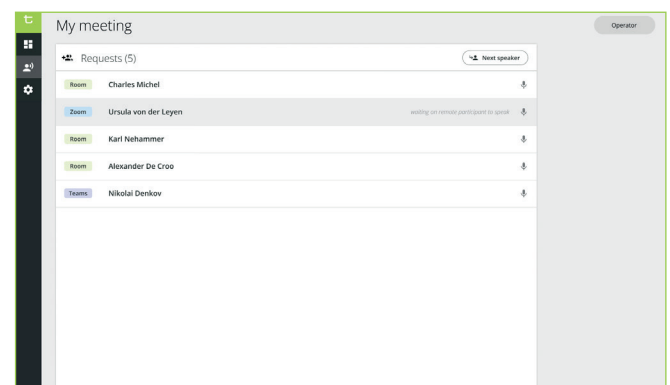
Avec CoCon Zoom Request Manager, la gestion des demandes de prise de parole n'a jamais été aussi simple. Que les participants présents dans la salle appuient sur le bouton de demande de parole de leur poste de conférence ou que les participants à distance cliquent sur le bouton « Lever la main » dans l'interface Zoom, toutes les demandes sont réunies de manière transparente dans une seule liste de demandes. Sur l'écran d'affichage, une étiquette fait même la distinction entre participants sur place et participants utilisant Zoom pour plus de clarté. Les listes uniques des demandes et des intervenants ne sont disponibles que dans Zoom Request List Manager, et les listes CoCon et Zoom ne sont pas mises à jour par cette application qui ne fait qu'agréger les listes séparées en une nouvelle liste.



CoCon Zoom Request Manager - Vue Signalétique

Modération simplifiée pour les opérateurs ou présidents

Les opérateurs ou présidents peuvent donner la parole en cliquant simplement sur un nom, que les participants soient présents sur place ou à distance.



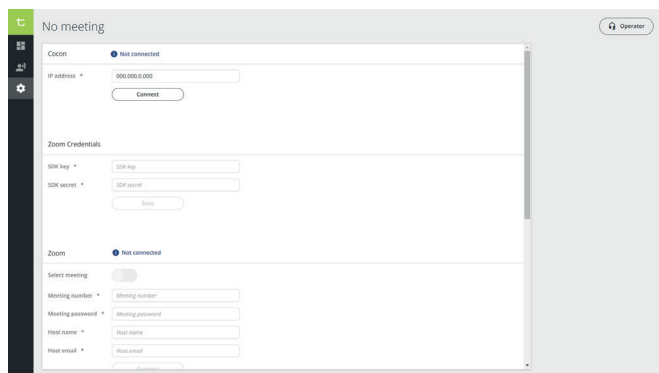
CoCon Zoom Request Manager - Liste des intervenants à modérer dans la vue Opérateur

Une fois qu'un participant reçoit la parole, son nom disparaît de la liste des demandes et est ajouté à la liste des intervenants. Le microphone des participants présents est automatiquement activé sur leur poste de conférence et les participants Zoom à distance sont invités à activer leur microphone pour prendre la parole. Les demandes de parole peuvent également être annulées à tout moment et la liste des demandes est immédiatement mise à jour, le statut dans Zoom restant, quant à lui, inchangé.

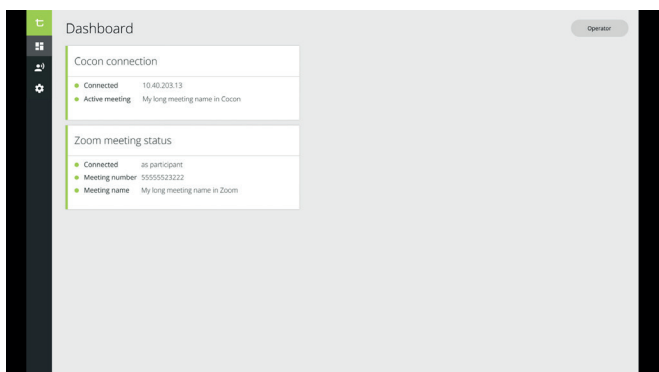
Configuration simple en trois étapes

Pour commencer, il faut procéder à une configuration en trois étapes. Voici ce dont vous avez besoin :

- » Un compte Zoom Pro pour configurer et programmer vos réunions et obtenir des identifiants de réunion.
- » CoCon Zoom Request Manager pour se connecter à la salle et à Zoom avec un identifiant de réunion. Une fois la connexion établie, le tableau de bord de CoCon Zoom Request Manager fournit une vue d'ensemble en temps réel des connexions à la salle et à Zoom, garantissant le bon fonctionnement de la réunion.
- » L'application CoCon Operator pour démarrer et gérer la réunion.



CoCon Zoom Request Manager - Paramètres dans la vue Opérateur



CoCon Zoom Request Manager - Tableau de bord de l'opérateur

Caractéristiques

- » Application autonome, compatible avec l'application CoCon Operator
- » Vue Opérateur :
 - Configuration de la connexion CoCon
 - Configuration de la connexion Zoom
 - Configuration de la vue Signalétique avec possibilité de sélectionner une couleur et un logo pour le ruban
 - Modération de la liste des demandes de parole, mise à jour en temps réel des demandes en salle et des demandes Zoom.
- » Vue Signalétique :
 - Listes des demandes et des intervenants en lecture seule
 - Mise à jour chronologique et en temps réel de la liste des demandes, quelle que soit la localisation des participants (sur place ou à distance)

Configuration système

Configuration matérielle

Room Server :

- » Processeur : Intel i5-10500E 3,1 GHz / i7
- » RAM : 8 Go minimum sont nécessaires, car le PC comprend de nombreuses autres applications et programmes ; si la salle comporte plus de 200 postes, 16 Go de RAM sont nécessaires pour le PC du Room Server.
- » Espace disque : 10 Go minimum
- » Connectivité réseau : 100 Mo/s minimum

Application client :

- » Processeur : Intel® i3 2 GHz ou supérieur
- » RAM : 4 Go minimum
- » Matériel graphique recommandé prenant en charge DirectX 9.0 ou supérieur
- » Espace disque : 10 Go minimum
- » Connectivité réseau : 100 Mo/s minimum

Remarque : lorsque plusieurs applications clients sont exécutées sur le même PC, il faut au moins 2 Go par client.

Configuration réseau pour les unités centrales se connectant via TCP/IP :

- » Largeur de bande disponible d'au moins 100 Mo/s pour chaque connexion CoCon Room Server/unité centrale
- » Largeur de bande disponible d'au moins 100 Mo/s pour chaque connexion CoCon Room Server/client

Configuration de commutation :

- » Largeur de bande (capacité de commutation) : au moins 16 Gbp
- » Mémoire tampon de paquets : 512 kilo-octets par appareil
- » Tableau des adresses de filtrage : 8 000 adresses MAC par appareil

Logiciel :

- » Windows 10 Pro ou Windows 11 Pro (en-US) installé avec l'anglais international comme langue
- » CoCon Discussion
- » Clé API de l'application Zoom (nécessite un compte Zoom payant)

Configuration du navigateur :

- » Chrome

Chaque ordinateur équipé d'un composant CoCon (serveur ou application client) nécessite le module .Net Framework 4.6.2. Il est installé automatiquement lors de l'installation de CoCon.

Le module Node.js (inclus dans CoCon Zoom Request Windows Installer) est automatiquement installé si la dernière version n'est pas déjà présente sur l'ordinateur.

Siège social Belgique

+32 51 30 30 45
conference@televic.com
<https://www.televic.com/en/conference>

Asie

+86 21 61 48 01 23
conference@televic.com
www.televic-conference.com.cn

France

+33 3 74 09 52 76
conference-france@televic.com
www.televic-conference.fr

États-Unis

+1 916 920 0901
conference-us@televic.com

Toutes les informations présentées ici sont la propriété de Televic Conference, 2025. Televic se réserve le droit de modifier le présent document sans préavis.

Version 1.0