

71.98.3101

71.98.3102

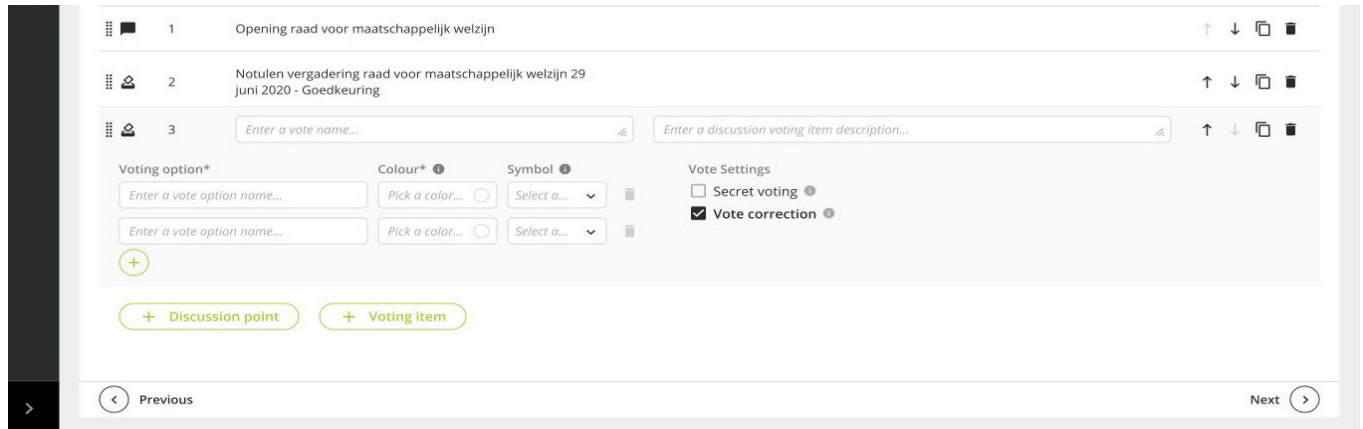
71.98.3103

71.98.3104

71.98.3105

Confero PLAN

Préparez et gérez vos réunions en amont

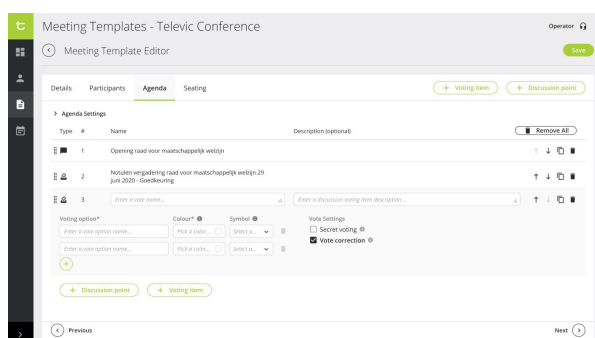


Description

Confero PLAN est la toute nouvelle solution de Televic pour préparer les réunions à l'avance. Comme l'application est basée sur le Web, la préparation peut être effectuée n'importe où par le gestionnaire de la réunion (secrétaire municipal, président ou opérateur) directement sur la plateforme Confero Cloud : il peut créer et gérer une base de données de participants, configurer des modèles de réunion et publier des réunions avec des ordres du jour structurés et des points de vote intégrés à l'avance.

La préparation est essentielle ! Confero PLAN est la solution parfaite pour organiser, gérer et contrôler vos réunions pour une efficacité garantie.

Comme la licence Confero 360 est incluse dans Confero PLAN, le gestionnaire de la réunion pourra également contrôler les réunions, les micros et les sessions de vote et consulter les rapports une fois les réunions terminées.



Avantages

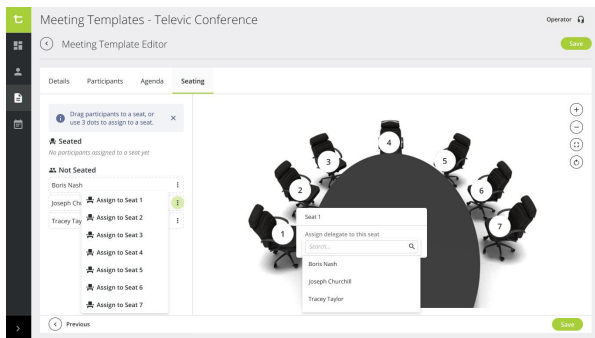
Pas d'installation

Confero PLAN s'intègre dans le système Plixus. Il n'est pas nécessaire d'installer un logiciel dédié : quel que soit le système d'exploitation utilisé sur votre ordinateur, ouvrez la plateforme Confero dans votre navigateur Chrome ou Edge et commencez à utiliser les nouvelles fonctionnalités.

Gestion simplifiée des réunions

La plateforme Confero dispose d'une interface très intuitive qui permet au gestionnaire de la réunion d'effectuer les tâches suivantes :

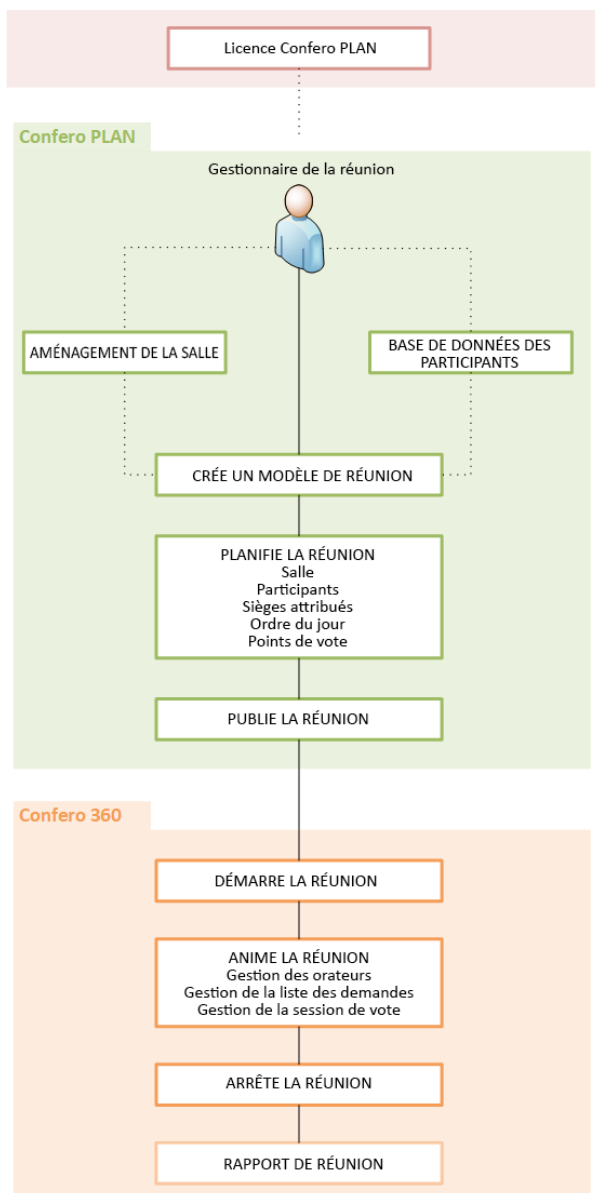
- » Créer et gérer une organisation.
- » Créer et gérer une base de données de participants.
- » Créer des modèles de réunion pour une réutilisation rapide.
- » Créer et publier des réunions avec une salle assignée, une liste de participants, un ordre du jour, des points de vote et l'attribution des sièges.
- » Démarrer et gérer une réunion.
- » Contrôler une réunion en cours grâce à la licence Confero 360 incluse.



Caractéristiques

La licence Confero PLAN comprend les éléments suivants :

- » Fonctionnalités Confero 360 (assistant de configuration étape par étape, configuration de l'aménagement des salles, rôles des utilisateurs, gestion de la liste des orateurs, gestion de la liste des demandes, démarrage de la session de vote, signalisation, rapports de réunion, mode sombre)
- » Création de modèles de réunion
- » Création et gestion de la base de données de participants
- » Création et publication des réunions avec une salle assignée, une liste de participants, un ordre du jour structuré, des points de vote et l'attribution des sièges
- » 28 langues d'interface prises en charge
- » Mises à jour gratuites des fonctionnalités.



Dispositifs de conférence pris en charge

- » Plixus AE-R (CRP 7.2 ou supérieur)
- » Plixus MME (CRP 7.2 ou supérieur)
- » Confidea T et F
- » Confidea FLEX
- » uniCOS/uniBOX
- » Lingua ID
- » Confidea WAP G4 (1.2.8 ou supérieur)
- » Confidea WCAP G3 (avec Plixus AE-R ou Plixus MME)

Configuration requise

- » Navigateur compatible : dernière version de Google Chrome ou Microsoft Edge
- » Passerelle Plixus (à commander séparément)

Licences

Pour déverrouiller les fonctionnalités Confero PLAN, l'une des licences suivantes est requise :

- » **71.98.3101** - abonnement de 1 an à Confero PLAN
- » **71.98.3102** - abonnement de 2 ans à Confero PLAN
- » **71.98.3103** - abonnement de 3 ans à Confero PLAN
- » **71.98.3104** - abonnement de 4 ans à Confero PLAN
- » **71.98.3105** - abonnement de 5 ans à Confero PLAN

Toutes les licences doivent être achetées à l'avance et comprennent les mises à jour des fonctionnalités et la maintenance de base.

La licence Confero 360 (**71.98.3000**) est incluse dans la redevance annuelle et ne doit pas être commandée séparément.

Consultez le tableau suivant pour plus d'informations sur les fonctionnalités.

Aperçu des fonctionnalités de Confero

	Confero	Confero 360	Confer PLAN	
Assistant de configuration	✓	✓	✓	Configuration technique de la réunion
Configuration des dispositifs	✓	✓	✓	
Configuration des licences	✓	✓	✓	
Configuration de l'interprétation	✓	✓	✓	
Configuration audio	✓	✓	✓	
Diagnostic	✓	✓	✓	
Mode sombre	✓	✓	✓	
Interface multilingue	✓	✓	✓	
Enregistrement audio (le cas échéant)	✓	✓	✓	
Aménagement de la salle	-	✓	✓	Contrôle et gestion de la réunion
Rôles des utilisateurs	-	✓	✓	
Modèle de réunion unique	-	✓	✓	
Informations sur les participants	-	✓	✓	
Vote	-	✓	✓	
Identification des badges	-	✓	✓	
Signalisation	-	✓	✓	
Rapports de réunion	-	✓	✓	Planification de la réunion
Modèles de réunion multiples	-	-	✓	
Organisations multiples	-	-	✓	
Attribution de la salle de réunion	-	-	✓	
Préparation de l'ordre du jour	-	-	✓	
Préparation des sessions de vote	-	-	✓	
Publication de réunions	-	-	✓	
Gestion de la base de données des participants	-	-	✓	